

龍華科技大學 110 學年度第 1102 次職業安全衛生委員會議簽名單

時間：111 年 1 月 11 日(星期二)上午 11 時整

地點：行政大樓 6 樓會議室

(委員任期自 110 年 1 月 1 日起至 111 年 12 月 31 日止)

姓 名	職 稱	校內職務	簽名欄	姓 名	職 稱	校內職務	簽名欄
葛自祥	主任委員	校長		蔡茂祥	安全衛生 管理人員	電子系 技士	
林如貞	當然委員	副校長		簡永晴	勞工健康 服務人員 職護人員	學務處 護理師	
陳逸謙	當然委員	副校長		廖剛佑	教職員工 代表	機械系 教師	
鄭進山	執行秘書	總務長 兼環安室 主任		許秀菱	教職員工 代表	化材系 教師	
謝鴻琳	當然委員	工程學院 院長		林首壯	教職員工 代表	電機系 技士	
陳元和	當然委員	管理學院 院長		王昱晟	教職員工 代表	資網系 教師	
葉茉俐	當然委員	人文暨 設計學院 院長		阮耀弘	教職員工 代表	企管系教 師	
陳詩豐	當然委員	機械系 主任		朱志忠	教職員工 代表	國企系 主任	
杜日富	當然委員	電機系 主任		鍾涓涓	教職員工 代表	觀光系 主任	
朱國志	當然委員	電子系 主任		游林正	教職員工 代表	遊戲系 辦事員	
蕭瑞昌	當然委員	化材系 主任		時華暉	教職員工 代表	教發中心 辦事員	
黃苾芬	當然委員	文創系 主任		江阿蕊	教職員工 代表	工友班長	
黃鵬駿	工程技術 人員	總務處 營繕組 組長					
卓訓良	安全衛生 管理人員	環安室 技士					

龍華科技大學 110 學年度第 1102 次職業安全衛生委員會會議紀錄

時間：111 年 1 月 11 日(星期二)上午 11 時整

地點：法民大樓 6 樓會議室

主席：葛自祥校長

記錄：卓訓良

出席：詳如簽到表

壹、主席致詞：

貳、前次會議決議事項執行情形追蹤：

一、機械設備應備使用紀錄簿、自動檢查檢(點)表等，應落實使用前檢點、定期檢查與紀錄。

追蹤情形：

保管組印製使用紀錄簿、環安室印製自動檢查檢(點)表冊，已發給各使用單位；環安室已對機械系多間實驗(習)場所查核設備使用紀錄記載情形及自動檢查表紀錄，均詳細登載，其他各系未落實部分加強查核。

二、工友同仁勞動工作辛苦且危險性高，有關法定 3 年最少 3 小時一般安全衛生教育訓練稍有不足，環安室應排定每年另加時數，對全體工友同仁實施健康促進之相關職業安全衛生教育。

追蹤情形：

已於 110 年 12 月 23 日上午召集所有公友同仁及總務處營繕人員共 34 人，安排職醫龔醫師授課，主題：人因工程暨肌肉骨骼傷害預防，對正確搬運姿勢、傷害預防及保健知識等詳述。

三、請特約職醫規劃到校工作內容。

追蹤情形：

11 月 7 日卓訓良職安管理員與職護簡永晴已與職醫討論將工作內容排定至 111 年 6 月。

參、業務工作報告：

一、作業環境監測事項：

(一)作業環境監測：110 年下半年已於 12 月份實施。

(二)因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情於 110 年 10 月防疫降為二級，恢復校區教室及室內場所通風巡查，排定學生勞作教育實施教室室內空氣品質二氧化碳濃度監測，檢查各教室通風換氣良好，無嚴重空氣品質不良情形。

(三)圖書館、法三會議廳、活動中心演藝廳及活動中心體育館等四個大型室內集會場所設置二氧化碳連續監測電子看板，有效顯示室內空氣品質狀況，巡查設備正常運作。

二、健康管理、職業病預防及健康促進事項：(衛生保健組)

(一)依勞工健康保護規則辦理醫師臨校服務事項：特約醫師每 2 個月臨校服務 1 次，110 年續約簽核已完成，進 2 年內臨校服務日期如下。

108.11.13	109.1.15	109.3.18	109.5.13	109.7.17	109.9.16	109.10.14
109.11.18	109.12.31	110.3.10	110.10.29	110.11.10	110.12.23	

(二)職醫到校(臨場)服務，歷次服務內容已依時間序於委員會提報，衛保組存檔備查，最近一次 110 年 3 月 10 日。原排定 5 月及 7 月職醫到校(臨場)服務，因疫情關係，實驗(習)場所停止作業，行程延至 10 月 29 日辦理，11、12 月正常到校實施臨場服務。

(三)110 年教職員工一般項目定期健康檢查，已於 12 月 14 日實施，健康檢查報告已於 111 年 1 月 4 日發給同仁。(衛保組)

(四)教職員工流感疫苗注射：11月3日。(衛保組)

(五)11/29-12/3 本學期健康週活動：健康大富翁遊戲及多喝水。(衛保組)

三、自動檢查及職業安全衛生稽核事項：

(一)環安室制定本校自動檢查計畫，全校各類機械、設備、化學物質、作業等，需依各項檢點、檢查週期(日、周、月、季、年等)實施自動檢查，做成書面紙本紀錄。

(二)環安室內部品質稽核：總務事項之實驗場所安全衛生工作建議與督導作業程序，於10月19及26共二日實施。

(三)環安室不定期對校內實驗場所、一般場所及營繕工地等實施安全衛生查核，予查核對象開立安全衛生事項通知單，請場所人員簽署，並副知單位主管，持續追蹤改善。

(四)各單位執行實驗或下列工作時，尤其是機械系及文創系之衝剪機械、機器人、金屬之熔接、熔斷或加熱作業，化材系及文創系之有害物作業、危害性化學品之處置及使用作業、纖維纜索、乾燥室、防護用具，機械、電機、電子及文創系之電氣機械器具及高壓氣體鋼瓶等應依職業安全衛生管理辦法規定每日作業前，實施作業檢點，並於檢點表簽名留存；環安室已製作各類機械設備作業檢點月報表冊發放各使用(保管人)，應落實查作業前檢點，環安室密集抽查執行情形。

四、機械、設備或原料、材料危害之預防措施：

(一)各建物消防設施設備、高低壓機電設備、升降機安全、宿舍熱水爐、飲水機等依保養週期定期維護。(附表一)

維護項目	維護保養週期	維護保養內容	附註
消防設施設備	每四個月	各棟各樓層所有房舍依消防避難設施檢修申報內容實施	檢修紀錄備查(營繕組) 附記：110年10月15桃園市政府消防局到校實施消防安全檢查，消防設施設備全數符合規定。
中央空調機	每季	主機及各室內送/回風機清洗	檢修紀錄備查(營繕組)
高低壓機電設備	每月/每半年	每月巡檢各站/ 每半年停電大保養	檢修紀錄備查，停電大保養110年7月完成(營繕組)111年上半年排定於2月12-13日實施。
升降機	每月	依工作單項目保養檢修	(營繕組)5家維護廠商完成檢查維護週期如下(附表一)
宿舍熱水爐 (停用，製熱水已由熱泵取代)	每半年	依工作單項目保養檢修	維護紀錄備查1月及7月(營繕組)
飲水機	每月	依工作單項目每月保養檢修，每3個月更換濾心	維護紀錄備查(營繕組)
緊急求救鈴	每2個月	警鈴測試	維護紀錄備查(營繕組)

AED	每2個月	1. 校安/警衛/總務處/衛保組保全公司電話通話測試、啟動通知測試。 2. 12台AED設備，均正常。	通話、(營繕組、衛保組)
-----	------	--	--------------

(附表二) 110 年升降機維護週期

建物	棟別	廠商	月檢(半月檢)完成日期											
1	M	太友	1/14	2/5	3/8	4/12	5/10	6/8	7/9	8/16	9/27	10/27	11/10	12/24
2	F	崇友				4/8	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
3	G	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
6	K	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
7	L 東	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
8	L 西	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
9	N	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
10	P	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
11	S	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
12	T	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
13	W	崇友	1/1 1/21	2/4 2/18	3/4 3/18	4/8 4/23	5/6 5/18	6/3 6/16	7/8 7/22	8/5 8/20	9/2 9/16	10/7 10/21	11/4 11/18	12/2 12/16
14	Y	三菱	1/7	2/8	3/9	4/13	5/6	6/7	7/5	8/4	9/9	10/7	11/9	12/2
15	Y	三菱	1/7	2/8	3/9	4/13	5/6	6/7	7/5	8/4	9/9	10/7	11/9	12/2
3	U	宏偉	1/8	2/1	3/8	4/13	5/7	6/4	7/8	8/5	9/15	10/18	11/10	12/9

(二)化學品管理：

1. 毒性及關注化學物質管理法 109 年 10 月 30 日公告(笑氣：一氧化二氮)列管，本校化材系 H507 實驗室陳寶祺教授實驗研究使用，已依列管規定辦理核可文件申請審核通過發證。110 年運作紀錄已於 111 年 1 月 3 日環保署及教育部相關網站完成申報。
2. 環保署公布新增氫氟酸及硝酸銨為關注化學品，本校無運作硝酸銨，氫氟酸運作則未達管制限量，免申請運作核可文件，但須依規定紀錄運作量； 110 年 9 月 27 日教育部化學品管理說明會，已請化材系化學品管理同仁林沛馨參加，已明瞭應辦事項。
3. 近期內教育部及桃園市勞檢處輔導本校職安管理，查核化學品管理均針對危害性化學品清單及安全資料表定期更新二項要求改善，環安室查核使用化學品系所已改善。

(三)有害廢棄物管理：

1. 實驗廢液暫存場所管理：化材系每月檢點廢液儲存室現場環境、可燃性氣體偵測、通風

及照明等設備，運作正常。

2. 實驗室廢液產出量及暫存量：環安室於每月初依據化材系統計各系申請進庫暫存及產出量向環保署申報，依法每年至少委外清理 1 次，近三年清理量如下表。重量單位：(公斤)

清理順序	月份日期	總量	費用
1	108/4/22	420	
2	108/12/17	390	
3	109/6/17	460	
4	109/10/19	1000	
5	110/9/6	320	18,900+12,480=31,380
6(暫存)	110/10-111/1	206.5	

3. 廢棄一般化學品：依國立成功大學環資中心通知進廠日期及處理量，清理情形如下表。

清理順序	月份日期	總量	清理	清理情形	餘量	費用
1	107/7/17	1,212	300	已完成	912	
2	107/10/18	912	350	已完成	562	
3	107/11/01	562	200	已完成	362	
4	107/12/03	362	100	已完成	262	
5	108/1 月	262	0	新年度新合約簽訂中/停收	262	
6	108/4/22	262	146	已於 108 年 4 月 22 日清理	116	
7	108/4	116 新增 128 共 244	0	預訂 108 年 12 月清理	244	
8	108/12/17	244	100	已完成	144	
9	109/6/16	144	100	已完成	44	
10	109/10/19	44	44	已完成	0	
11	110/9/6	新增 535	535	已完成	0	56,175+96,250 =152,425
12	110/10-111/1	0				

4. 醫療廢棄物管理：110 年委託嘉德技術開發公司續約清理，每週清理一次約 2 公斤，遞送聯單妥存備查(衛生保健組)。

五、職業災害調查報告：

110 年第 1 至第 4 季全年零災害。

六、承攬業務安全衛生管理事項：

- (一)本校於發布承攬時，即對廠商實施作業場所危害告知簽署切結，持續落實。
(二)不定期巡檢施工場所，督導現場負責人確實落實作業人員工作安全。

七、其他職業安全衛生管理事項：

- (一)教育部大專校院校園環境管理現況調查與執行成效學校自我檢核表填報時程表(110-7-1至110-8-31)內容包含 1. 基本資料 2. 環境保護及能資源管理現況 3. 職業安全衛生管理現況 4. 校園災害管理現況 5. 執行成效與特色評分。已按時完成填報，10 月底審查完畢，11 月初通知審查結果為：通過。12 月 20 日正式公布審查結果：通過。待改善項目為：
- 1、從事使用生產性機械或設備、車輛系營建機械、高空工作車、捲揚機等之操作及營造作業、缺氧作業、電焊作業等應各增列 3 小時。
 - 2、製造、處置或使用危害性化學品者應增列 3 小時。
 - 3、各級業務主管人員於新僱或在職於變更工作前應增列 6 小時。
- 環安室清查上列應接受特殊項目職業安全衛生教育訓練單位及人員，造冊簽案通知排訓，預定 111 年上半年完成改善。
- (二)教育部補助高級中等以上學校校園能資源管理及環境安全衛生計畫，本校提報「電子工程系及文化創意與數位媒體設計系二系實驗(習)場所噪音及室內空氣品質改善計畫」，申請總金額 416,010，補助金額 200,000 元，計畫期程：110 年 9 月 10 日至 111 年 3 月 31 日。

肆、討論事項：

提案 1：

提案單位：環保安衛室

案由：提報本學期職業安全衛生教育訓練已執行項目，提請審議。

說明：

- (一)110 年第四季 10 月-12 月新進職員 13 人，報到當日即安排在環安室由職安管理員講解說明職安應注意及遵守事項、安全衛生工作守則宣達及收視職安教育訓練教學課程計 2 小時。110 年全年總計 44 名新進職員工實施到職日職業安全衛生教育。
- (二)110 學年度第一學期職業安全衛生教育訓練於 110 年 9 月 7 日(星期二)下午 14 至 16 時實施，對象為管理學院、國企系、工管系、資管系、財金系、企管系、人事室、會計室、秘書室、教務處、招生處及國合處等教職員，採視訊會議方式授課；11 月 25 日對於前一次未到課同仁實施補課視訊課程。
- (三)防火管理人每 3 年回訓：電子系蔡茂祥 110 年 10 月 29 日完成，卓訓良 11 月 3 日受訓，已完成。
- (四)教育部大專校院校園學習與職業安全衛生管理北區自主互助聯盟辦理「特定化學物質作業主管教育訓練」，由國立海洋大學主辦；本室簽請電子系胡應強老師及貴儀中心許春耀主任參加，於 110 年 9 月 7、8、10 日共三天 18 小時，地點為國立海洋大學，證照考試為 10 月 26 日。
- (五)110 年下半年自衛消防編組演練，於 110 年 12 月 7 日下午 13 時 40 分，在工程學院 F 棟大樓 1-4 樓舉辦，由工程學院、電機系及資網系同仁實施通報、疏散、避難引導及滅火訓練等項目，電機系五專部學生參演。成果報告送陳閱後上傳桃園市政府消防局。

決議：照案通過

提案 2：

提案單位：環保安衛室

案由：提報 110 年下半年作業環境監測場所及項目，提請審議。

說明：

一、110年下半年已於12月份實施。

二、110年下半年作業環境測定場所項目統計如下表：

110年度下半年作業環境測定場所項目統計表					
場所 檢測項目	點數	單位別	房舍編號	場所負責人	檢測結果
丙酮	1	化材系	H204	許秀菱	1. 前次已於110年8月寄達，下半年檢測紀錄預訂111年2月份寄達。 2. 歷年每半年實施各項檢測值均符合法定標準。
丙酮	2	化材系	H506	蕭瑞昌	
異丙醇	1	機械系	B202	許春耀	
乙醇	1	化材系	H506	蕭瑞昌	
	1	化材系	H204	許秀菱	
乙二醇	2	行政大樓	1樓	張獻堂	
油霧滴	1	機械系	A102	林文雄	
噪音	1一般	機械系	B104	林文雄	
	1劑量	機械系	A102	林文雄	
二氧化碳	42	行政大樓	共20處	各作業場所	
		圖書館	共22處	各作業場所	
第四種總粉塵	1	文創系	G306	林建志	
檢測單位：優實安全衛生管理有限公司					

三、勞工作業環境監測結果總表登載於本校環安室網頁，供同仁查閱。

決議：照案通過

伍、臨時動議：無

陸、主席指示事項：

有關職業安全衛生、環境保護及節約能源等業務教育訓練派訓研習，同仁除應認真學習外，有相關業務證照取得需求者，更應加倍用心積極取得證照。